
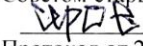
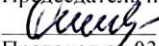


ПРИНЯТО  
педагогическим советом МОУ СОШ №3  
Протокол от 23.05.2019г №16



СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом МОУ СОШ №3  
 Н.В. Прокаева  
Протокол от 31.05.2019г.№4

СОГЛАСОВАНО  
Советом старшеклассников  
 Серов Е.  
Протокол от 28.05.2019г.№5

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома МОУ СОШ №3  
 Смирнова Н.В.  
Протокол от 03.06.2019г №6

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьной службе медиации**  
**МОУ «Средняя общеобразовательная школа №3»**  
**Качканарского городского округа**

## **. Общие положения**

1.1. Служба школьной медиации создана для урегулирования споров при содействии медиатора (независимого лица либо независимых лиц, привлекаемых сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора) на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения.

1.2. Служба медиации является альтернативной другим директивным способам разрешения споров, когда спорящие стороны лишены возможности влиять на исход спора, а полномочия на принятие решений по спору делегированы третьему лицу.

1.3. Служба медиации является инновационным методом, направленным на разрешение споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в качестве современного альтернативного разрешения споров.

1.4. Служба школьной медиации - это служба, созданная в образовательной организации и состоящая из сотрудников образовательного учреждения, учащихся и их родителей.

1.5. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании:

- Конституция РФ;
- Гражданский Кодекс РФ;
- Семейный кодекс РФ;
- ФЗ от 24.07.1998г №124 -ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- ФЗ от 29.12.2012г №273 -ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенция о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017гг.»;
- «План первоочередных мероприятий до 2014года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»
- ФЗ от 27.07.2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника»

## **2. Цели и задачи службы медиации**

2.1. Целью службы медиации является:

2.1.1 Формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2 Задачи службы медиации:

2.2.1 Создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным( общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно-опасное деяние;

2.2.2 Интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, создание служб школьной медиации в образовательном учреждении для обеспечения возможности доступа к медиации каждой семьи и каждого ребенка;

2.2.3 Создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач.

### **3. Принципы деятельности службы медиации.**

3.1 Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1 Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.

3.1.2 Принцип конфиденциальности, полагающий обязательства службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора(по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Так же исключение составляют ставшая известная медиатору информация о готовящемся преступлении.

3.1.3 Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону какого либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решения.

### **4. Порядок формирования службы медиации.**

4.1 В состав службы медиации входят: заместитель директора по ВР, социальный педагог, руководитель методического объединения классных руководителей, учащиеся ( члены школьного самоуправления), родители (законные представители) учащихся.

4.2 Руководителем службы является социальный педагог.

4.3 Вопросы членства службы медиации, требования к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом школы.

### **5. Порядок работы службы медиации**

5.1 Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

5.2 Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3 Программы восстановительного разрешения конфликтов проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие, а также письменного согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних, или их участие в процедуре примирения.

5.4 Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.5 Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов. Либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае образовательное учреждение может использовать иные педагогические технологии.

5.6 Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.7 В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.8. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации образовательного учреждения.

5.9 Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.10. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов.

5.11 служба медиации рекомендует участникам конфликта на время проведения процедуры медиации воздержаться от обращения в вышестоящие инстанции, средства массовой информации или судебные органы.

5.12 По согласованию с администрацией образовательного учреждения и руководителем службы, медиаторы могут проводить медиации по конфликтам между педагогами ч администрацией, конфликты родителей и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам. Если споры возникли из гражданских правоотношений, в том числе в связи с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, а также из трудовых правоотношений и семейных, деятельность медиатора и его квалификация регулируется 199-ФЗ РФ(об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника).

5.13 При необходимости, служба медиации получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом (о персональных данных) 152-ФЗ.

## **6. Организация деятельности службы медиации.**

6.1 Организация информационных просветительских мероприятий для участников образовательного процесса по вопросам школьной медиации.

6.1.1 Проведение ознакомительного семинара для всех педагогических работников образовательной организации;

6.1.2 Организация информационного просветительского мероприятия для родителей (законных представителей) и обучающихся образовательной организации, направленного на формирование мотивации к участию в работе службы школьной медиации.

6.1.3 Формирование инициативной группы работников образовательной организации, а также родителей обучающихся, готовых принимать активное участие в работе службы школьной медиации.

6.2 Разработка согласований по формированию службы школьной медиации в образовательном учреждении.

6.2.1 Рассмотрение вопроса о создании службы школьной медиации и ее дальнейшей деятельности органами государственного управления образовательной организации (Управляющим советом школы, родительским комитетом, классным, общешкольным собранием);

6.2.2 Утверждение Положения о службе школьной медиации администрацией школы.

6.2.3 Решение общих организационных вопросов деятельности службы школьной медиации.

6.3 Организация взаимодействия службы школьной медиации со всеми структурными подразделениями образовательного учреждения, ТКДНиЗП, ПДН, опеки и попечительства, дополнительного образования.

6.4 Апробация практической работы службы школьной медиации по вопросам предупреждения и разрешения конфликтов, а также первичная оценка эффективности деятельности службы школьной медиации.

## **7. Делопроизводство.**

Деятельность службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

## **8. Заключительные положения.**

8.1 Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2 Изменения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом по предложению службы медиации или органов самоуправления.